

Дербіске/м.

«13» 09 2021 ж.

«Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Экімшілігі» атынан өзара тұракты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле»,  
 бебекай-балабакшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің мешгерушісі Т.Майрикова Мына  
 мекен жайда Дербіске/м. Дархан тұратын жеке тұлаға Дархан «Ата-анамен», төмендегідей келісім шартқа отырдык

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС мына балаға

Моңаев Айдан 2008 туылған жылы

3

жас ерекшелігі

«Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: КР «Білім беру туралы» занымен  
 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, КР Үкімет  
 қауысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

### 2.1. Экімшілік міндеті:

2.1.1. Төмендегідей жағдайда баланың орнын сақтауга:

-бала сыркеннанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға  
апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жакты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. КР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жакты тәрбиеленуіне және  
білім алтуын іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды косымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2.2. Экімшілік құқығы:

2.2.1. Төмендегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытыны төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі апта өткен соң)  
-баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаган  
жағдайда.2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, заңды қорғаушы органдарға  
міндетті түрде хабардар ету.2.2.3. Баланың медициналық ауру-сыркатель байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу,  
бертле т.б.) қабылдауға болмайды.2.2.4. Экімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз кәмелет жасына толмаган отбасы  
мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

### 2.3. Ата-ана мішдеті:

2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және косымша ақылы сабактарға  
мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз колыши тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде  
адам немесе кәмелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы  
алдын-ала балабакша экімшілігіне және тәрбиешіге жазба турде ескертүі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабакшага таза және денсаулығы жаксы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидін денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабакшага келе алмағанығын  
тәрбиешіге немесе балабакша экімшілігіне ескертүі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін

## **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Әкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға катысу.
- 2.4.2. Балалақшада өткізілетін қоғамдық жұмыстарға катысу.
- 2.4.3. Балабақшаның корына өз еркімен төлем акы салуға болады.

## **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабақшага төлем акы әр айдың 15 жүлдөзына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем акысы 1 айға 5000 тенгені құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей қалған жағдайда қайта есеп-кисап жасалынбайды.

## **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекші-балабақшага сәбидің төлем акысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармақтарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шыгарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармақтарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершілікten бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

## **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырыған жағдайда.
- Басқа мекен жайға көшкенде.
- Баланы орта оқу мекемесіне анықтағанда.

## **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

6.1. Келісім-шарт тараптарға қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.

6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізілуі мүмкін.

6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.

6.4. Инфляцияға байланысты төлем акы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлұмат береді.

6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмаган болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырлыған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.

6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

## **ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бебекші-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е/м.

Сымтетігі: 8778567457

Б/б мендерудісі: Т.Майрихова

Колы



Екінші данасын алдын

Т.А.Ж. Хасанова Е.  
Мекен жайы: Дербісек О.

Сымтетігі: 870022989590

Төл күжат № 034950363

Колы Хасан

Дербіске/м.

«01» 09 20xxж.

«Айсауле» бебекшай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебекшай-балабакшасы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербіске/м. Дарханова Назиев Күншібек Құчмұхамедов  
 тұратын жеке тұлға «Ата-анамен», тәмендегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебекшай-балабакшасы» ЖШС мына балага

Дарханова Назиев Назиев Жанібек Құчмұхамедов

түлған жылы

жас ерекшелігі

«Айсауле» бебекшай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: КР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда тиістік ережелерді үйымдастыру, КР Укімет каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекшайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сәнбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

### 2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Тәмендегідей жағдайда баланың орнын сактауға:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда деңсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. КР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алуын іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Тәмендегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы тәленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алға еткен соң)

-баланың балабакшага келуіне рұксат етілген деңсаулығы жайлы медициналық анықтама болмagan жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, заңды коргаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы кетерілу, бөртте т.б.) қабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз көмелет жасына толмаган отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

### 2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы талеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз колына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе көмелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакшага әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбінді балабакшага таза және деңсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбіндің деңсаулығы нашар болып калған жағдайда уақытша балабакшага келе алмағанының тәрбиешігі немесе балабакшага әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### 2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. Әкімшілкің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға көтүсү.
- 2.4.2. Балалакшада еткізілетін қоғамдық жұмыстарға көтүсү.
- 2.4.3. Балабақшаның қорына өз еркімен төлем ақы салуға болады.

### 3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ

3.1. Балабақшага төлем ақы өр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.

3.2. Балабақша төлем ақысы 1 айға 5000 тенгені құрайды.

3.3. Балабақшага себепсіз келмей калған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

### 4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиесі өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекшай-балабақшага сәбидің төлем ақысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершіліктен бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бүйімдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

### 5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырыған жағдайда.
- Басқа мекен жайға көшкенде.
- Баланы орта оку мекемесіне анықтағанда.

### 6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.

6.1. Келісім-шарт тарараптарға кол қойылған күннен бастал күшіне енеді.

6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізілуі мүмкін.

6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тарараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.

6.4. Инфляцияга байланысты төлем ақы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлumat береді.

6.5. Ата-ананың өзара нексі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмаган болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырылған болса онда ол туралы құжат көрсетуі тиіс.

6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

### ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ

«Айсаул» бебекшай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек әмб.

Сымтетірі: 8 958 567 1567

Б/б меншерушісі: Т.Майрихова

Колы



Т.А.Ж. Тұсандырова Г

Мекен жайы: Дербісек

Сымтетірі: 8 902 822 2082

Тел күркөт №

Колы Худай

Дербіскең м.

«28» 08 2013 ж.

«Айсауле» бебекшай-балабақшасы» ЖШС

Балабақша «Әкімшілігі» атынан өзара тұракты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебекшай-балабақшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербіскең е.и. масштаб Амарова Гүлшара Марғандан  
«Ата-анамен», төмөндегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебекшай-балабақшасы» ЖШС мына балаға

Сандумба Соғыл Балабақшадоз

2010 туылған жылы

3-мас

жас ерекшелігі

«Айсауле» бебекшай-балабақшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі ұйымдарда типтік ережелерді ұйымдастыру, ҚР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекшайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

### 2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Төмөндегідей жағдайда баланың орнын сактауға:

-бала сыркеннанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да ұйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алуын іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды косымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Төмөндегідей жағдайда баланы бала-бақшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алға өткен соң)

-баланың балабақшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабақшага ішкілік ішіп келген болса, занды корғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бөртпе т.б.) қабылдауга болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз қамелет жасына толмаған отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

### 2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Эр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және косымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабақшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Әрбір ата-ананың өзі баланы балабақшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе қамелет жасына толмаған отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабақша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертүі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабақшага таза және денсаулығы жаксы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидің денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабақшага келе алмаганығын тәрбиешіге немесе балабақша әкімшілігіне ескертүі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Әкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалақшада откізілетін қогамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабақшаның корына өз еркімен төлем акы салуга болады.

### **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабақшага төлем акы әр айдың 15 жүлдезінде дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем акысы 1 айга 5000 ₸ тенгені құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей қалған жағдайда кайта есеп-кисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бөбекжай-балабақшага сәбидің төлем акысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершілікten бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

#### **5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:**

- Баланы басқа балабақшага ауыстырған жағдайда.
- Басқа мекен жайға көшкенде.
- Баланы орта оку мекемесіне анықтағанда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт таралтарға кол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында таралтар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияға байланысты төлем акы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмалған болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырылған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

### **ЕКІ ЖАҚТАЙНЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бөбекжай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е.м.

Сымтетірі: 8778 567 1157

Б/б мениерхасы: Т.Майрихова

Колы:



Ежинші данасын алдын

Т.А.Ж. Даргова Г

Мекен жайы: Дербісек

Сымтетірі: 8775 282 0776

Төл күжат № 035468169

Колы Даргова Г

Дербіске/м.

«04» 09 2023 ж.

«Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан езара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебекай-балабакшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова. Мына мекен жайда Дербіске/м. Денесінде 2023 жылдың 9 наурызынан балалардың күндерінде  
тұратын жеке тұрға Ата-ана шеке  
 «Ата-анамен», тәмендегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС мына балаға

Пәннөңдең жағдайын тиесінде орналасқан жылы2020 жылған жылы9

жас ерекшелігі

«Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» занымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі ұйымдарда типтік ережелерді ұйымдастыру, ҚР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды кабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сәнбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

### 2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Тәмендегідей жағдайда баланың орнын сақтауга:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да ұйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Тәмендегідей жағдайда баланы бала-бақшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алта өткен соң)

-баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байкалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы кетерілу, бөртле т.б.) кабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз қамелет жасына толмаған отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

### 2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолында тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе қамелет жасына толмаған отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабакшага таза және денсаулығы жаксы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидін денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабакшага келе алмаганығын тәрбиешіге немесе балабакша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Өкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға катысу.
- 2.4.2. Балалакшада еткізілетін қоғамдық жұмыстарға катысу.
- 2.4.3. Балабақшаның қорына өз еркімен тәлем ақы салуга болады.

### **3. ТӘЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабақшага тәлем ақы әр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша тәлем ақысы 1 айға 5000 тенгені құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей калған жағдайда қайта есеп-кисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші езінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекші-балабақшага сәбидің тәлем ақысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершілікten бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бүйімдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

- 5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:
- Баланы басқа балабақшага ауыстырган жағдайда.
  - Басқа мекен жайға кешкенде.
  - Баланы орта оқу мекемесіне анықтағанда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт тараптарға қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияға байланысты тәлем ақы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналышында мағлumat береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара нексі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмаган болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

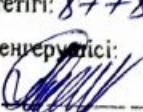
### **ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бебекші-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы; Дербісек е/м.

Сымтетігі: 87785671157

Б/м мендершісі: Т.Мирихова

Колы: 



Т.А.Ж. Ертөнгө Елгереже  
Мекен жайы: Абай 135

Сымтетігі: 87703939770

Төл күжат № 036234907

Колы: ЕРТ

Дербіске/м.

«04» 09. 2023 ж.

«Айсауле» бебекай-балабақшасы» ЖШС

Балабақша «Экімшілігі» атынан өзара тұркты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебекай-балабақшасы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербіске/м. Дарханов Есекеев Аманжол тұратын жеке тұлға Аманжол «Ата-анамен», тәмендегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебекай-балабақшасы» ЖШС мына балаға

Дарханов Есекеев Аманжол туылған жылы

«Айсауле» бебекай-балабақшасы» ЖШС жетекшілік етеді: КР «Білім беру туралы» занымен

21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда тиілтік ережелерді үйымдастыру, КР Үкімет қаулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты: 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫГЫ

### 2.1. Экімшілік міндеті:

2.1.1. Тәмендегідей жағдайда баланың орнын сақтауга:

-бала сыркеттінгандан;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. КР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2.2. Экімшілік құқығы:

2.2.1. Тәмендегідей жағдайда баланы бала-бақшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алта өткен соң)

-баланың балабақшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабақшага ішкілік ішіп келген болса, заңды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бөртле т.б.) қабылдауга болмайды.

2.2.4. Экімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз қамелет жасына толмаган отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

### 2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Эр айдын 15 жүлдызына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабақшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өзі қолын тапсыруға міндетті.

2.3.4. Эрбір ата-ананың өзі баланы балабақшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе қамелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабақша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабақшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидін денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабақшага келе алмаганығын тәрбиешіге немесе балабақша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Өкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалақшада өткізілетін қоғамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабақшаның қорына өз еркімен төлем акы салуга болады.

### **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабақшага төлем акы әр айдың 15 жүлдөзына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем акысы 1 айға 5000 тенгени құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей калған жағдайда қайта есеп-кисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекшай-балабақшага сәбидің төлем акысын ез уақытысында төлеуге жауалты.
- 4.4. Егер ата-ана тараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шыгарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершіліктен бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырган жағдайда.
- Басқа мекен жайга көшкенде.
- Баланы орта оку мекемесіне анықтаганда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт тараптарға кол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізілуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияға байланысты төлем акы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналышында мағлұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара нексі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмаган болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырлыған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

### **ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бебекшай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е.м.

Сымтетірі: 87785671157

Б/б менгеруші: Т.Майрихова

Колы \_\_\_\_\_



Т.А.Ж. Жарелев а. б.

Мекен жайы: Дарреемов Нұр

Сымтетірі: 87754878263

Төл құжат № 039366817

Колы \_\_\_\_\_

Дербіске/м.

«06» 09 20 23 ж.

«Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» жаупкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербесек ессең өзекесі Гадасов Қолесов тұратын жеке тұлға Дарханғазада Әдеміров «Ата-анамен», темендегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС мына балаға

Дарханғазада Әдеміров 021 жылғы 01 наурызда туылған жылы

«Айсауле» бебекшай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, ҚР Үкімет қаулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекшайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

### 2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Темендегідей жағдайда баланың орнын сақтауға:

-бала сыркаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда деңсаулығын емдел сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алуын іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамақпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Темендегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алта өткен соң)

-баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген деңсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаган жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бөртпе т.б.) қабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз кәмелет жасына толмаган отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

### 2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы телеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе кәмелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабакшага таза және деңсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидін деңсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабакшага келе алмаганығын тәрбиешігө немесе балабакша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

## **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Өкімшіліктің рұқсатымен балабакшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалакшада өткізілетін қоғамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабакшаның қорына өз еркімен төлем акы салуга болады.

## **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабакшага төлем акы әр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабакша төлем акысы 1 айға 5000 тенгені қурайды.
- 3.3. Балабакшага себепсіз келмей қалған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

## **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабакша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабакшада болған кездегі, баланың өмірі мен деңсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші езінін лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекшай-балабакшага сәбидің төлем акысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармақтарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабакшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармақтарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершіліктен бас тартады.
- 4.6. Балабакшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабакшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

## **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабакшага ауыстырган жағдайда.
- Басқа мекен жайға көшкенде.
- Баланы орта оку мекемесіне анықтағанда.

## **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт тараптарға кол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияға байланысты төлем акы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмасған болса онда балабакша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырылған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң құші бар.

## **ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бебекшай-балабакшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е/м.

Сымтетігі: 87785671157

Б/б меншетшісі: Т.Майрихова

Колы



Екінші данасын алдын

Т.А.Ж. Чөлөөлдөрдөнов Ұ.

Мекен жайы: Мажебетов Ә.

Сымтетігі: 87025982531

Төл құжат № 044959785

Колы Чөлөө

Дербіске/м.

«31» 10 2023 ж.

«Айсауле» бебекжай-балабақшасы» ЖШС

Балабақша «Әкімшілігі» атынан өзара тұраты қарым-қатынасты анықтудың мақсатымен «Айсауле» бебекжай-балабақшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербіске/м жағдайда 3000 түрлі жағдайларда үйде «Ата-анамен», төмендегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебекжай-балабақшасы» ЖШС мына балага

Балалар 3000 түрлі жағдайларда  
2021 жыл

туылган жылы

3 жас ерекшелігі

«Айсауле» бебекжай-балабақшасы» ЖШС жетекшілік етеді: КР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі ұйымдарда типтік ережелерді ұйымдастыру, КР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекжайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

### 2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Төмендегідей жағдайда баланың орнын сактауға:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да ұйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. КР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алуын іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сәй баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өзірекімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Төмендегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытында төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі апта өткен соң)  
-баланың балабақшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабақшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бөртпе т.б.) қабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз қамелет жасына толмаған отбасы мүшелеріне баланы бермеуға құқылы.

### 2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Әр айдан 15 жұлдызына дейін баланың төлем ақысын және қосымща ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабақшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолынан тапсыруға міндетті.

2.3.4. Әрбір ата-ананың өзі баланы балабақшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе қамелет жасына толмаған отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабақша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертүі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабақшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидің денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабақшага келе алмағанығын тәрбиешігө немесе балабақша әкімшілігіне ескертүі керек, себебін корсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### 2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. Әкімшіліктің рұксатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалақшада еткізілетін көгамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабақшаның қорына өз еркімен төлем акы салуга болады.

### 3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ

- 3.1. Балабақшага төлем акы әр айдын 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем акысы 1 айга 5000 тенгеңі құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей калған жағдайда кайта есеп-қисап жасалынбайды.

### 4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауп беруі тиісті.
- 4.2. Тәбиенші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекжай-балабақшага сәбидің төлем акысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармақтарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармақтарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершіліктен бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауп бермейді.

### 5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырған жағдайда.
- Басқа мекен жайға көшкенде.
- Баланы орта оку мекемесіне аныктағанда.

### 6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.

- 6.1. Келісім-шарт тараптарға кол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияға байланысты төлем акы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзарға некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмаган болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырылған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей зан күші бар.

### ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ

«Айсауле» бебекжай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е.м.

Сымтетігі: 87785671157

Б/б менгершісі: Т.Майрихова

Колы:



Т.А.Ж. Асекеев асекеев 18

Мекен жайы: Родольфов

Сымтетігі: 87789693698

Төл күжат № 042141697

Колы: Асекеев

Дербіске/м.

«18 » 01 2024 ж.

«Айсауле» бебекшай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрктық қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебекшай-балабакшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жаида Дербіске е. м. Токтесов  
 тұратын жеке тұлға Серікбайт Нұрмарат  
 «Ата-анамен», төмөндегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебекшай-балабакшасы» ЖШС мына балаға

Шорас Рахима Мадсатқодын

2021-түлған жылы

Зинес жас ерекшелігі

«Айсауле» бебекшай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі ұйымдарда типтік ережелерді ұйымдастыру, ҚР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекшайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды кабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫГЫ

### 2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Төмөндегідей жағдайда баланың орнын сактауға:

-бала сыркеннанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да ұйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жакты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жакты тәрбиеленуіне және білім алуын іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды косымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Төмөндегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шыгарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алға өткен соң)

-баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бөртле т.б.) кабылдауга болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз кәмелет жасына толмаған отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

### 2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Өз айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және косымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәргібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолында тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өзбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 –ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе кәмелет жасына толмаған отбасы мүшелері алып кетегін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакшаша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертүі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабакшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидің денсаулығы нашар болып калған жағдайда уақытша балабакшага келе алмағанығын тәрбиешіге немесе балабакшаша әкімшілігіне ескертүі керек, себебін көрсетіп, ауырғаннан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

2.4.1. Өкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға катысу.

2.4.2. Балалакшада өткізілетін қоғамдық жұмыстарға катысу.

2.4.3. Балабақшаның корына өз еркімен тәлем ақы салуға болады.

### **3. ТӘЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

3.1. Балабақшага тәлем ақы өр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.

3.2. Балабақша тәлем ақысы 1 айға 5000 тг тенгені қурайды.

3.3. Балабақшага себепсіз келмей калған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.

4.2. Тәрбиеші езінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.

4.3. Ата-ана бебекші-балабақшага сәбидің тәлем ақысын өз уақытысында төлеуге жауапты.

4.4. Егер ата-ана тараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шыгарылады.

4.5. Егер ата-ана тараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершіліктен бас тартады.

4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырган жағдайда.

- Басқа мекен жайға көшкенде.

- Баланы орта оқу мекемесіне аныктағанда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

6.1. Келісім-шарт тараптарға қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.

6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен езгеріс енгізілуі мүмкін.

6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.

6.4. Инфляцияға байланысты тәлем ақы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлұмат береді.

6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмаган болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, құжат көрсетуі тиіс.

6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

### **ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсавле» бебекші-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е/м.

Сымтетіри: 87785871157

Б/б мендерушісі: Т.Майрихова

Колы



Т.А.Ж. Серікбай А

Мекен жайы: Дербісек

Сымтетіри: 87786820296

Тел құжат № 051764067

Колы Сейф

Дербіске/м.

«25» 03 2024 ж.

«Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебекай-балабакшасы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрикова Мына мекен жайда Дербісек елді мекені  
 тұратын жеке тұлға Мемендегідей Атажерей  
 «Ата-анамен», тәмендегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС мына балага

Жемделей Баладаша Орманхан

2021 туылған жылы

3- жас ерекшелігі

«Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: КР «Білім беру туралы» занымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, КР Үкімет қауысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды кабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

2.1. Экімшілік міндеті:

2.1.1. Тәмендегідей жағдайда баланың орнын сақтауга:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда деңсаулығын емдең сауыктыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. КР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(уш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

2.2. Экімшілік құқығы:

2.2.1. Тәмендегідей жағдайда баланы бала-бақшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алта өткен соң)

-баланын балабакшага келуіне рұқсат етілген деңсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды қоргаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бортпе т.б.) кабылдауга болмайды.

2.2.4. Экімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз кәмелет жасына толмаған отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Әрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе кәмелет жасына толмаған отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбіді балабакшага таза және деңсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбідің деңсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабакшага келе алмаганығын тәрбиешіге немесе балабакша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Өкімшілктің рұксатымен балабакшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, анық сабактарға катысу.
- 2.4.2. Балалакшада еткізілетін көфамдық жұмыстарға катысу.
- 2.4.3. Балабакшаның корына өз еркімен төлем акы салуга болады.

### **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабакшага төлем акы өр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабакша төлем акысы 1 айға 5000 ₸ тенгені құрайды.
- 3.3. Балабакшага себепсіз келмей қалған жағдайда кайта есеп-кисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабакша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабакшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиіsti.
- 4.2. Тәрбиеші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебеюй-балабакшага сәбидін төлем акысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабакшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершілікten бас тартады.
- 4.6. Балабакшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабакшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

- 5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:
- Баланы басқа балабакшага ауыстырган жағдайда.
  - Басқа мекен жайға көшкенде.
  - Баланы орта оку мекемесіне анықтағанда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт тарараптарға қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жактың талабымен өзгеріс енгізуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тарараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияға байланысты төлем акы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналысында маглұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмagan болса онда балабакша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырлыған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

### **ЕКІ ЖАҚТАЙН МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бебеюй-балабакшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е/м.

Сымтетірі:

Б/б меншерудісі:

Колы



Екінші данасын алдын

Т.А.Ж. Меншебекова А

Мекен жайы: Дербісек е/м

Сымтетірі: 87751949013

Тел құжат № 053169499

Колы Меншебекова А

Дербісеке/м.

«01» 04 2024 ж.

«Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербісеке мұнай халықаралық мекемесінің менгерушісі  
тұратын жеке тұлға Т.Майрихова Г.Бекерім  
«Ата-анамен», төмөндегідей келісім шартка отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС мына балаға

Дардана ханен Жүргілік Рахимбеков А.

10.08.2022 туылған жылы

жас ерекшелігі

«Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: КР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі ұйымдарда типтік ережелерді ұйымдастыру, КР Үкімет қаулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебеюкайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТИ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

### 2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Төмөндегідей жағдайда баланың орнын сақтауға:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да ұйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. КР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы З(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Төмөндегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алта өткен соң)

-баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмagan жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды қоргауыш органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бөртпе т.б.) қабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз кәмелет жасына толмаган отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

### 2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз колына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 –ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе кәмелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбіді балабакшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидін денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабакшага келе алмаганығын тәрбиешіге немесе балабакша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

## **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Өкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға көтүсү.
- 2.4.2. Балалакшада өткізілетін қоғамдық жұмыстарға көтүсү.
- 2.4.3. Балабақшаның корына өз еркімен төлем акы салуға болады.

## **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабақшага төлем акы өр айдың 15 жүлдізына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем акысы 1 айға 5000 тенгеңі құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей калған жағдайда кайта есеп-қисап жасалынбайды.

## **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекші-балабақшага сәбидің төлем акысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершіліктен бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бүйімдары жогалған жағдайда жауап бермейді.

## **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырған жағдайда.
- Басқа мекен жайға көшкенде.
- Баланы орта оку мекемесіне анықтағанда.

## **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

6.1. Келісім-шарт тараптарға кол қойылған күннен бастап күшіне енеді.

6.2. Келісім-шартқа бір жактың талабымен өзгеріс енгізуі мүмкін.

6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.

6.4. Инфляцияға байланысты төлем акы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлұмат береді.

6.5. Ата-ананың өзаре некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмаган болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырылған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.

6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей зан күші бар.

## **ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсаул» бебекші-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е/м.

Сымтетігі: 8778561954

Б/б менгерудісі: Г.Марихова

Колы



Екінші данасын алдын

Т.А.Ж. Жүлесхова А  
Мекен жайы: Дербісек  
Сымтетігі: 877855134447  
Төл құжат № 034470397  
Колы Айс

Дербіске/м.

«01» 09.2024 ж.

«Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұркты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебеюкай-балабакшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербіске/м. Ешебаев Мансемов тұратын жеке тұлға Риана «Ата-анамен», төмендегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС мына балаға

Жүргөн Асес Орталықтар

21.07.2021

туылған жылы

жас ерекшелігі

«Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» занымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, ҚР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебеюкайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Төмендегідей жағдайда баланың орнын сақтауга:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жакты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жакты тәрбиеленуіне және білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамақпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Төмендегідей жағдайда баланы бала-бақшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алта еткен соң)

-баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды коргаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бөртпе т.б.) қабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз қемелет жасына толмаган отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

2.3. Ата-ана мішдеті:

2.3.1. Өр айдын 15 жүздізінде дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолынан тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе қемелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабакшага таза және денсаулығы жаксы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидін денсаулығы нашар болып калған жағдайда уақытша балабакшага келе алмағанығын тәрбиешіге немесе балабакша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырғаннан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.



Дербіске<sup>к</sup>/м.  
Атакент«01» 0420 24 ж.

«Айсауле» бебеюжай-балабақшасы» ЖШС

Балабақша «Әкімшілігі» атынан өзара тұркты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебеюжай-балабақшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербісек ессең менеджер Рахметов Г. тұратын жеке тұлға Балалардың жағдайларынан жаңа «Ата-ана менен», тәмендегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебеюжай-балабақшасы» ЖШС мына балаға

Желебаев Алисаур Серікұль

18.10.2022 - туылған жылы

3 - жас ерекшелігі

«Айсауле» бебеюжай-балабақшасы» ЖШС жетекшілік етеді: КР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004 ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, КР Үкімет кауалысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебеюжайға келу, күн тәртібі:

- жұмыс уақыты 8.00-18.00
- Балаларды қабылдау 8.00-9.00
- демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Тәмендегідей жағдайда баланың орнын сактауга:

- бала сырқаттанғанда;
- баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жакты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. КР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жакты тәрбиеленуіне және білім алушын іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық кемек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Тәмендегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:

- төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алға өткен соң)
- баланың балабақшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаган жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабақшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы кетерілу, бөртпе т.б.) қабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз қамелет жасына толмаган отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

2.3. Ата-ана мішдеті:

2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабақшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өрбір ата-ананың өзі баланы балабақшадан 18.00-ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе қамелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабақша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба турде ескертүі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабақшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидің денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабақшага келе алмаганығын тәрбиешіге немесе балабақша әкімшілігіне ескертүі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Өкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалакшада еткізілетін қоғамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабақшаның корына өз еркімен төлем акы салуга болады.

### **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабақшага төлем акы әр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем акысы 1 айға төңгени құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей қалған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабақша экімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісти.
- 4.2. Тәрбиеші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекшай-балабақшага сәбидің төлем акысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана таралттардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана таралттардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда экімшілік жауапкершілікten бяс тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жогалған жағдайда жауап бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырған жағдайда.
- Басқа мекен жайға көшкенде.
- Баланы орта оку мекемесіне анықтағанда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт таралттарға кол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен езгеріс енгізілуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында таралттар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияға байланысты төлем акы шарттары тәртібіне езгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлumat береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара нексі бұзылып, сот экімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмалған болса онда балабақша экімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырылған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

### **ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бебекшай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е/м.

Сымтетігі:

Б/б мендерханасы



Екінші данасын алдым

Т.А.Ж. Бердасова М

Мекен жайы: Рахимов З

Сымтетігі: 8 778 385 64 84

Төл күркатель № 0450 804 01

Колы Нет

Дербіске<sup>к</sup> м.

«01.» 04. 20 дүйн. ж.

«Айсауле» бебеюжай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебеюжай-балабакшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербіске<sup>к</sup> м. Рахметов З.  
 тұратын жеке тұлға Дарханов А. «Ата-анамен», төмөндегіде келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебеюжай-балабакшасы» ЖШС мына балаға

Тогонбеков Әурішханем 1990

24.10.2001-тылған жылы

жас ерекшелігі

«Айсауле» бебеюжай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» занымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда тиілгік ережелерді үйымдастыру, ҚР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебеюжайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫГЫ

2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Төмөндегідей жағдайда баланың орнын сактауға:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда денсаулығын емдел сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жакты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жакты тәрбиленуіне және білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Төмөндегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алға еткен соң) баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмagan жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы кетерілу, бөртпе т.б.) қабылдауга болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз кәмелет жасына толмаган отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе кәмелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертүі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбіді балабакшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбідің денсаулығы нашар болып калған жағдайда уақытша балабакшага келе алмаганығын тәрбиешіге немесе балабакша әкімшілігіне ескертүі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

## **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Өткімшіліктің рұқсатымен балабакшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, анық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалакшада еткізілетін қоғамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабакшаның қорына өз еркімен төлем акы салуга болады.

## **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

3.1. Балабакшага төлем акы әр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.

3.2. Балабакша төлем акысы 1 айға 5000 тенгені құрайды.

3.3. Балабакшага себепсіз келмей қалған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

## **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабакша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабакшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиіsti.
- 4.2. Тәрбиеші езінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекшай-балабакшага сәбидін төлем акысын ез уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана таралттардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабакшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана таралттардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершіліктен бас тартады.
- 4.6. Балабакшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабакшада сәбидін зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

## **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабакшага ауыстырып жағдайда.
- Басқа мекен жайга көшкенде.
- Баланы орта оку мекемесіне анықтағанда.

## **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

6.1. Келісім-шарт таралттарға қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.

6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен езгеріс енгізуі мүмкін.

6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында таралттар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.

6.4. Инфляцияға байланысты төлем акы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлumat береді.

6.5. Ата-ананың өзара нексі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмаган болса онда балабакша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырылған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.

6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

## **ЕКІ ЖАҚТАЙН МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бебекшай-балабакшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е/м.

Сымтетірі:

Б/б мениншіші: Т.Майрихова

Көлбі:



Екінші данасын алдым

Т.А.Ж. Рынчесинов З

Мекен жайы: Рынчесинов

Сымтетірі: 87

Төл құжат № 045236005

Көлбі Рынч

Дербіске/м.

«01» 04 2024 ж.

«Айсауле» бебекай-балабақшасы» ЖШС

Балабақша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың максатымен «Айсауле» бебекай-балабақшасы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербіске 11 Айнурғашева Гүлсұра «Ата-анамен», төмөндегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебекай-балабақшасы» ЖШС мына балаға

Муржішевоба Айнурғашева Нұршатовна  
15.12.2001-түлған жылы

жас ерекшелігі

«Айсауле» бебекай-балабақшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» занымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, ҚР Үкімет

каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

### 2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Төмөндегідей жағдайда баланың орнын сақтауга:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы З(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Төмөндегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі апта өткен сон)

-баланың балабақшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлыш медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабақшага ішкілік ішіп келген болса, занды корғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бөртпе т.б.) қабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз қамелет жасына толмаған отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

### 2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Өз айдың 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабақшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиесінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Әрбір ата-ананың өзі баланы балабақшадан 18.00 –ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе қамелет жасына толмаған отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдың-ала балабақша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертүі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабақшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидін денсаулығы нашар болып калған жағдайда уақытша балабақшага келе алмағанығын тәрбиешіге немесе балабақша әкімшілігіне ескертүі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Әкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалақшада өткізілетін қоғамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабақшаның қорына өз еркімен толем ақы салуга болады.

### **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабақшага төлем ақы әр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем ақысы 1 айга 5000 тенгені құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей қалған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекшай-балабақшага сәбидің төлем ақысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармақтарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармақтарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершіліктен бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

- 5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:
- Баланы басқа балабақшага ауыстырган жағдайда.
  - Басқа мекен жайға көшкенде.
  - Баланы орта оқу мекемесіне анықтағанда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт тараптарға қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізілуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияға байланысты төлем ақы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналысында мағлұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмалған болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей зан күші бар.

### **ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсаулे» бебекшай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек а/м

Сымтетірі: 8778697107

Б/б мекеншіші: Г.Малиханов

Колы



Т.А.Ж. Артогашева Н

Мекен жайы:

Сымтетірі: 87053612108

Төл құжат № 035206610

Колы

Дербіске/м.

«20» 02 2024ж.

«Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС  
 Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле»  
 бебекай-балабакшасы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына  
 мекен жайда Дербіске/м. Мансоров О.  
 тұратын жеке тұлға Бердіншуратова Гүлшан  
 «Ата-анамен», төмөндегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС мына балага

Дархан Мілек Ерсекілゾр

09. 02.2021

- туылған жылы

жас ерекшелігі

«Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» занымен  
 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі ұйымдарда типтік ережелерді ұйымдастыру, ҚР Үкімет  
 каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

### 2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Төмөндегідей жағдайда баланың орнын сактауға:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да ұйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға  
 апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және  
 білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамақпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Төмөндегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі апта өткен соң)  
 -баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған  
 жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға  
 міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу,  
 бөртпе т.б.) қабылдауга болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз қамелет жасына толмаған отбасы  
 мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

### 2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға  
 мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Әрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде  
 адам немесе қамелет жасына толмаған отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы  
 алдын-ала балабакша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабакшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидін денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабакшага келе алмағанығын  
 тәрбиешіге немесе балабакша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін  
 дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Экімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалақшада өткізілетін қоғамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабақшаның корына өз еркімен төлем ақы салуга болады.

### **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабақшага төлем ақы әр айдың 15 жүлдөзына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем ақысы 1 айға 5000- тенгені құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей қалған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабақша экімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші езінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекжай-балабақшага сәбидің төлем ақысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармақтарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармақтарын бұзған жағдайда экімшілік жауапкершілікте бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

- 5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:
- Баланы басқа балабақшага ауыстырган жағдайда.
  - Басқа мекен жайға көшкенде.
  - Баланы оку мекемесіне анықтағанда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт тараптарға қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жактың талабымен өзгеріс енгізуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияға байланысты төлем ақы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара нексі бұзылып, сот экімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмаган болса онда балабақша экімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырлыған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

### **ЕКІ ЖАҚТАҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бебекжай-балабақшасы» ЖШС  
Мекен жайы: Дербісек а/м.

Сымтетігі: 1

Б/б менигершісі: Т.Майрихова

Колы



Екінші данасын алдын

Т.А.Ж. Бердіншурасова  
Мекен жайы: Мансабетов

Сымтетігі: 87028357741

Төл күжат № 045839085-

Колы T.Bast

Дербіске<sup>м.</sup>  
Мына

«01» 04 2024 ж.

«Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұралты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебеюкай-балабакшасы жаупкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербіске<sup>м.</sup> Түркесін тұратын жеке тұлға Түркесін «Ата-анамен», темендегідей келісім шартқа отырдык

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС мына балага

Негізгі мәселе жүргізу

29.08.2024 - туылған жылы

3 - жас ерекшелігі

«Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: КР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, КР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен. Балалардың бебеюкайға келу, күн тәртіби:

- жұмыс уақыты 8.00-18.00
- Балалардың кабылдау 8.00-9.00
- демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Төмендегідей жағдайда баланың орнын сактауга:

-бала сыркеттандында;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жакты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. КР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жакты тәрбиеленуіне және білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Төмендегідей жағдайда баланы бала-бақшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алта өткен соң)  
-баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмagan жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды коргаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы кетерілу, бөртпе т.б.) кабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз көмелет жасына толмаган отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Әр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Әрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00-ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе көмелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабакшага таза және денсаулығы жақсы күйінде экелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидін денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабакшага келе алмағанығын тәрбиешіге немесе балабакша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Әкімшіліктің рұхсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, анық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалакшада еткізілетін қоғамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабақшаның корына ез еркімен төлем акы салуга болады.

### **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабақшага төлем акы әр айдын 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем акысы 1 айға 1000 тенгені құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей калған жағдайда қайта есеп-кисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебе жағдайда сәбидің төлем акысын ез уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершіліктен бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жогалған жағдайда жауап бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

- 5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:
- Баланы басқа балабақшага ауыстырган жағдайда.
  - Басқа мекен жайға көшкенде.
  - Баланы орта оку мекемесіне анықтағанда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт тарараптарға кол қойылған күннен бастал күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізілуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тарараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияға байланысты төлем акы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмagan болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырылған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

### **ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бебе жағдай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е/м.

Сымтетігі:

Б/б мендердін: Г.Майрихова

Колы



Екінші данасын алдын

Т.А.Ж. Түрсунова Г

Мекен жайы: Рах.шеріев Ә

Сымтетігі: 87022408564

Төл күркөт № 059431147

Колы Мұнай

«01» 04 2024 ж.Дербіске/м.  
Марина

«Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың мәсатымен «Айсауле» бебекай-балабакшасы жаупкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мұна мекен жайда Дархана Есір Неген Машегов О тұратын жеке тұлға Байдарба Сабина «Ата-анамен», тәмендегідей келісім шартқа отырдық

**1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ**

1.1. «Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС мына бағала

Жауапкершілік Чын болған үшінде  
19.08.2024

түүлған жылы

3 - жас ерекшелігі

«Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, ҚР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

**2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ****2.1. Әкімшілік міндеті:**

2.1.1. Тәмендегідей жағдайда баланың орнын сактауга:

-бала сыркаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда деңсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алуын іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың ез еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

**2.2. Әкімшілік құқығы:**

2.2.1. Тәмендегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алға еткен соң)

-баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген деңсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, беріле т.б.) қабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз қамелет жасына толмаган отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

**2.3. Ата-ана міндеті:**

2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің ез қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өрбір ата-ананың езі баланы балабакшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе қамелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертүі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабакшага таза және деңсаулығы жақсы күйінде экелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидің деңсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабакшага келе алмағанығын тәрбиешігіне немесе балабакша әкімшілігіне ескертүі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Өкімшіліктің рұксатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, анық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалакшада откізілетін қоғамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабақшаның қорына өз еркімен тәлем акы салуга болады.

### **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабақшага төлем акы әр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем акысы 1 айға 5000 тенгені құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей калған жағдайда кайта есеп-кисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛГІ**

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші езінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекшай-балабақшага сәбидің төлем акысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармақтарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармақтарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершіліктен бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырған жағдайда.
- Басқа мекен жайға көшкенде.
- Баланы орта оқу мекемесіне анықтағанда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт тарараптарға қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тарараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияга байланысты төлем акы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара нексі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмаған болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырылған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

### **ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бебекшай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек ө/м.

Сымтетірі: 87780489595

Б/б мендеруулісі: Т.Майрикова

Колы



Екінші данасын алдын

Т.А.Ж. Зайздаева С

Мекен жайы: Мансберов О

Сымтетірі: 87780489595

Төл күжат № 040522565

Колы Салт

Дербісеке/м.  
Айсар«01» Сың 2024 ж.

«Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрктық карым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебекай-балабакшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің меншерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербісеке Елеуіс Айсар Тимурханов Дүйнөзбек  
 тұратын жеке тұлға «Ата-анамен», тәмендегідегі келесім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС мына балаға

Абділанап Айса Ерланхан

26.05.2021. туылған жылы

жас ерекшелігі

«Айсауле» бебекай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: КР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, КР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды кабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Тәмендегідегі жағдайда баланың орнын сактауға:

-бала сыркаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда деңсаулығын емдел сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жакты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. КР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жакты тәрбиеленуіне және білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакplen қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Тәмендегідегі жағдайда баланы бала-бақшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алта өткен соң)

-баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген деңсаулығы жайлы медициналық аныктама болмаган жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы кетерілу, бөртпе т.б.) кабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз кәмелет жасына толмаған отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Өр айдан 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы телеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиесінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бегде адам немесе кәмелет жасына толмаған отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакшага әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабакшага таза және деңсаулығы жаксы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидің деңсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабакшага келе алмағанығын тәрбиешігө немесе балабакшага әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден аныктама алып келуі тиіс.

## **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Өкімшіліктің рұқсатымен балабакшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, анық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалакшада еткізілетін қоғамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабакшаның корына өз еркімен төлем акы салуга болады.

## **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабакшага төлем акы әр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабакша төлем акысы 1 айға 5000 тенгеңі құрайды.
- 3.3. Балабакшага себепсіз келмей қалған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

## **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабакша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабакшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауп беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші езінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекшай-балабакшага сәбидін төлем акысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабакшадан шыгарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершіліктен бас тартады.
- 4.6. Балабакшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабакшада сәбидін зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауп бермейді.

## **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

- 5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:
- Баланы басқа балабакшага аудыстырган жағдайда.
  - Басқа мекен жайға көшкенде.
  - Баланы орта оку мекемесіне анықтағанда.

## **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт тарараптарға қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен езгеріс енгізуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тарараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияға байланысты төлем акы шарттары тәртібіне езгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот щешімі ата-ана құқығынан айырмаған болса онда балабакша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң құші бар.

## **ЕКІ ЖАКТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бебекшай-балабакшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е/м.

Сымтетірі:

Б/б мендердісі: Т.Майрихова

Колы



Екінші даңасын алдын

Т.А.Ж. Назарханова Г.

Мекен жайы: шабданов О

Сымтетірі: 874754615289

Тел құжат № 0396571111

Колы Назар

Дербіске<sup>к</sup>/м.  
Мына«01» 04 2024ж.

«Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебеюкай-балабакшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрикова Мына мекен жайда Дербіске<sup>к</sup> Е.М. Рахметов А.  
 тұратын жеке тұлға Маукеев Абесеку  
 «Ата-анамен», төмендегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС мына балаға

Сейінбеков Нұрсаян Осмонбекұлы

29.10.2024 Түлған жылы

3 - жас ерекшелігі

«Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: КР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, КР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебеюкайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.



## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

### 2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Төмендегідей жағдайда баланың орын сактауға:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда деңсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. КР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Төмендегідей жағдайда баланы бала-бақшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алта еткен соң)

-баланың балабақшаға келуіне руқсат етілген деңсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабақшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бөртпе т.б.) қабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз қемелет жасына толмаган отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

### 2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Әр айдын 15 жұлдызына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабақшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Әрбір ата-ананың өзі баланы балабақшадан 18.00 –ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе қемелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабақша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабақшага таза және деңсаулығы жаксы қуйінде экелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидің деңсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабақшага келе алмағанығын тәрбиеші немесе балабақша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

## 2.4. Ата-ана құқығы:

2.4.1. Әкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мөрекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға катысу.

2.4.2. Балалакшада еткізілетін қоғамдық жұмыстарға катысу.

2.4.3. Балабақшаның корына өз еркімен тәлем акы салуга болады.

## 3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ

3.1. Балабақшага тәлем акы өр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.

3.2. Балабақша тәлем акысы 1 айға 5000 тенгеңі құрайды.

3.3. Балабақшага себепсіз келмей калған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

## 4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен деңсаулығына жауап беруі тиісті.

4.2. Тәрбиеші езінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.

4.3. Ата-ана бебекші-балабақшага сәбидің тәлем акысын өз уақытысында төлеуге жауапты.

4.4. Егер ата-ана таралтардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.

4.5. Егер ата-ана таралтардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершілікten бас тартады.

4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

## 5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырған жағдайда.
- Басқа мекен жайға көшкенде.
- Баланы орта оқу мекемесіне анықтағанда.

## 6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.

6.1. Келісім-шарт таралтарға кол қойылған күннен бастап күшіне енеді.

6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізуі мүмкін.

6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында таралтар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.

6.4. Инфляцияға байланысты тәлем акы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналышында мағлұмат береді.

6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмалған болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, күжат көрсетуі тиіс.

6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

## ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ

«Айсаулे» бебекші-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек ө/м.

Сымтетігі: 87785691057

Б/б мендерушісі: Т.Майрихан

Колы



Т.А.Ж. Мажиси Н

Мекен жайы: Дербісек ө

Сымтетігі: 87757158309

Тел күжат № 039466113

Колы Майри

Дербіске/м.

«01» 04 2024 ж.**«Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС**

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұратын карым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербіске/м. Рахметов З.  
тұратын жеке тұлға Марихова Галия  
«Ата-анамен», төмөндегідей келісім шартқа отырдық

**1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ****1.1. «Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС мына балага**

Толархан Мереке Абдуллағозо 10.07.2021 - туылған жылы  
жас ерекшелігі

«Айсауле» бебеюкай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, ҚР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебеюкайға келу, күн тәртібі:

- жұмыс уақыты 8.00-18.00
- Балаларды кабылдау 8.00-9.00
- демалыс күндері: сеңбі, жекеңбі.

**2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ****2.1. Әкімшілік міндеті:****2.1.1. Төмөндегідей жағдайда баланың орнын сақтауга:**

- бала сырқаттанғанда;
- баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

**2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.****2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алудың іске асыру.****2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.****2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық кемек көрсету.****2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен қамтамасыз ету.****2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.****2.2. Әкімшілік құқығы:****2.2.1. Төмөндегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:**

- төлем ақысы уақытты төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алға өткен соң)
- баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған жағдайда.

**2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.****2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы кетерілу, бөртте т.б.) кабылдауга болмайды.****2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз кәмелет жасына толмаған отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.****2.3. Ата-ана міндеті:****2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.****2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақыттында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін****2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.****2.3.4. Өрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 –ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бегде адам немесе кәмелет жасына толмаған отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.****2.3.5. Ата-ана сәбиді балабакшага таза және денсаулығы жаксы күйінде әкелуі тиіс.****2.3.6. Егер сәбидің денсаулығы нашар болып калған жағдайда уақытша балабакшага келе алмағанығын тәрбиешігө немесе балабакша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.**

## 2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. Өкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, анық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалакшада өткізілетін қоғамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабақшаның корына ез еркімен төлем ақы салуга болады.

## 3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ

- 3.1. Балабақшага төлем ақы әр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем ақысы 1 айға 5000 тенгені құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей қалған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

## 4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекшай-балабақшага сәбидің төлем ақысын ез уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тараңтардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармақтарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тараңтардың 2.3.3., 2.3.6. тармақтарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершілікten бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

## 5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырган жағдайда.
- Басқа мекен жайға көшкенде.
- Баланы орта оку мекемесіне анықтағанда.

## 6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.

- 6.1. Келісім-шарт тараңтарға кол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізілуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тараңтар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияга байланысты төлем ақы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналышында мағлұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмалған болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырлыған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

## ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ

«Айсауле» бебекшай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е/м.

Сымтетірі:

Б/б менгерушісі: Т.Майрикова

Колы



Екінші данасын алдым

Т.А.Ж. Ибраһимова

Мекен жайы: Рахметов 2

Сымтетірі: 8 902 497 4682

Төл көркет № 0415 066 47

Колы Мерз

Келісім № 52

Дербіске/м.

«06» 09. 2094 ж.

«Айсауле» бөбекжай-балабақшасы» ЖШС

Балабақша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бөбекжай-балабақшасы» жаупкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербіске/м. Адасов О. тұратын жеке тұлға Сәтқараш Адасов Сейдулесбек «Ата-анамен», төмендегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМҰНЫ

1.1. «Айсауле» бөбекжай-балабақшасы» ЖШС мына балаға

Адасов Марийле Нуржарылбек

25.06.2021-түрлін жылы

3- жас ерекшелігі

«Айсауле» бөбекжай-балабақшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» занымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, ҚР Үкімет

каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бөбекжайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТИ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

2.1. Экімшілік міндеті:

2.1.1. Төмендегідей жағдайда баланың орнын сактауға:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алуын іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамақпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

2.2. Экімшілік құқығы:

2.2.1. Төмендегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы теленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі апта өткен соң)

-баланың балабақшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлыш медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабақшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бөртпе т.б.) қабылдауға болмайды.

2.2.4. Экімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз көмелет жасына толмаған отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабақшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өрбір ата-ананың өзі баланы балабақшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе көмелет жасына толмаған отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабақша экімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертүі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабақшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидін денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабақшага келе алмағанығын тәрбиешіне немесе балабақша экімшілігіне ескертүі керек, себебін көрсетіп, ауырғаннан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Әкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалакшада еткізілетін қоғамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабақшаның қорына өз еркімен төлем ақы салуга болады.

### **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабақшага төлем ақы әр айдың 15 жүлдөзына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем ақысы 1 айға 5000 теңгені құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей қалған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекжай-балабақшага сәбидің төлем ақысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармақтарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармақтарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершілікте бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-эрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырған жағдайда.
- Басқа мекен жайға көшкенде.
- Баланы орта оқу мекемесіне анықтағанда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт тарараптарға қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тарараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияға байланысты төлем ақы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмаша болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

### **ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бебекжай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек ғ/мұс Гүлес Амангельдин

Сымтетірі:

Б/б мендеруші: Г.Майрихова

Колы



Екінші дәнасын алдым

Т.А.Ж. Сейткараев А

Мекен жайы: Мансуров

Сымтетірі: 87038681034

Төл құжат № 042671928-

Колы С. Мансуров

Дербіске/м.

«06» 09 2024 ж.

«Айсауле» бебеүкай-балабакшасы» ЖШС

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрктық қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебеүкай-балабакшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербісек енди мекені шашегов о  
тұратын жеке тұлға Орнабаева Арайлан  
 «Ата-анамен», тәмендегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бебеүкай-балабакшасы» ЖШС мына балаға

Болғасанғы Нұржаннан Ратталула

2022-тылған жылы

3 - жас ерекшелігі

«Айсауле» бебеүкай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» занымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі ұйымдарда типтік ережелерді ұйымдастыру, ҚР Үкімет қауысымен, ЖШС жарғысымен. Балалардың бебеүкайға келу, күн тәртібі: жұмыс уақыты 8.00-18.00 Балаларды кабылдау 8.00-9.00 демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

### 1. Әкімшілік міндеті:

1.1. Тәмендегідей жағдайда баланың орнын сактауға:

Бала сырқаттанғанда;

Баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да ұйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға паргана;

1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және ілім атуын іске асыру.

1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамақпен қамтамасыз ету.

1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

### 2. Әкімшілік құқығы:

2.1. Тәмендегідей жағдайда баланы бала-бақшадан шығарып жіберуге:

Елем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алға өткен соң) аланың балабакшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаган зғдайда.

2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, заңды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы кетерілу, өтле т.б.) кабылдауға болмайды.

2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз кәмелет жасына толмаган отбасы шелеріне баланы бермеуге құқылы.

### 3. Ата-ана міндеті:

3.1. Әр айдын 15 жүлдізына дейін баланың телем ақысын және қосымша ақылы сабактарға зілімен ақы төлеу.

3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.

3.4. Әрбір ата-ананың өзі баланы балабакшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде ын немесе кәмелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы ын-ала балабакша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертуі тиіс.

3.5. Ата-ана сәбиді балабакшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

3.6. Егер сәбидің денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабакшага келе алмағанығын биешіге немесе балабакша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін ігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

2.4.1. Өкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға көтүсү.

2.4.2. Балалакшада өткізілетін қоғамдық жұмыстарға көтүсү.

2.4.3. Балабақшаның корына өз еркімен төлем акы салуга болады.

### **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

3.1. Балабақшага төлем акы әр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.

3.2. Балабақша төлем акысы 1 айға 5000 тенгені құрайды.

3.3. Балабақшага себепсіз келмей калған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауап беруі тиісті.

4.2. Тәрбиеші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.

4.3. Ата-ана бөбекжай-балабақшага сәбидің төлем акысын өз уақытысында төлеуге жауапты.

4.4. Егер ата-ана тараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармақтарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.

4.5. Егер ата-ана тараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармақтарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершілікten бас тартады.

4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауап бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырган жағдайда.

- Басқа мекен жайға көшкенде.

- Баланы орта оку мекемесіне анықтағанда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

6.1. Келісім-шарт тараптарға қол қойылған күннен бастап күшіне өнеді.

6.2. Келісім-шартқа бір жақтын талабымен өзгеріс енгізуі мүмкін.

6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.

6.4. Инфляцияға байланысты төлем акы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жинальсында мағлұмат береді.

6.5. Ата-ананың өзара нексі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмagan болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырлыған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.

6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

### **ЕКІ ЖАҚТАЙН МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бөбекжай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек е/м.

Сымтетігі: 87785677507

Б/б менгерушісі: Т.Марихова

Колы



Екінші данасын алдым

Т.А.Ж. Оросибаева А

Мекен жайы: Дарханбеков

Сымтетігі: 87011570607

Төл құжат № 035431677

Колы Ахмет

Дербіске/м.

«06» 09 2024 ж.

«Айсауле» бөбекай-балабақшасы» ЖШС

Балабақша «Әкімшілігі» атынан өзара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бөбекай-балабақшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда Дербіске/м Н. Абдесиров көсіп отыр  
 тұратын жеке тұлға Раманбаева Манасқа  
 «Ата-анамен», төмендегідей келісім шартқа отырдық

## 1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ

1.1. «Айсауле» бөбекай-балабақшасы» ЖШС мына балага

Мурбазиев Райна Сейлебесханов

29.04.2021-тылған жылы

3 - жас ерекшелігі

«Айсауле» бөбекай-балабақшасы» ЖШС жетекшілік етеді: КР «Білім беру туралы» занымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, КР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бөбекайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды кабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

## 2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ

2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Төмендегідей жағдайда баланың орнын сақтауға:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жақты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. КР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жақты тәрбиеленуіне және білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамақпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Төмендегідей жағдайда баланы бала-бақшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (корсетілген мерзімнен кейін екі апта өткен соң)

-баланың балабақшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабақшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бөртпе т.б.) қабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз кәмелет жасына толмаған отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Өр айдың 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабақшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Әрбір ата-ананың өзі баланы балабақшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе кәмелет жасына толмаған отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабақша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертүі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабақшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидін денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабақшага келе алмағанығын тәрбиешіге немесе балабақша әкімшілігіне ескертүі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

#### **2.4. Ата-ана құқығы:**

- 2.4.1. Әкімшіліктің рұксатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балалақшада откізілетін қоғамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабақшаның корына өз еркімен төлем ақы салуга болады.

### **3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ**

- 3.1. Балабақшага төлем ақы әр айдың 15 жүлдезына дейін жүргізіледі.
- 3.2. Балабақша төлем ақысы I айға 5000 - 12 тенгені құрайды.
- 3.3. Балабақшага себепсіз келмей қалған жағдайда қайта есеп-қисап жасалынбайды.

### **4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауп беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші өзінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бөбекжай-балабақшага сәбидің төлем ақысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармактарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармактарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершілікten бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бұйымдары жоғалған жағдайда жауп бермейді.

### **5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.**

- 5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:
- Баланы басқа балабақшага ауыстырган жағдайда.
  - Басқа мекен жайға көшкенде.
  - Баланы орта оку мекемесіне анықтағанда.

### **6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.**

- 6.1. Келісім-шарт тараптарға қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.
- 6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізілуі мүмкін.
- 6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында таралтар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.
- 6.4. Инфляцияга байланысты төлем ақы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында маглұмат береді.
- 6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмagan болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырлыған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.
- 6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

### **ЕКІ ЖАҚТЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ**

«Айсауле» бөбекжай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісек ғм.

Сымтетігі:

Б/б мендеруші: Т.Марғарова

Колы



Т.А.Ж. Рысманбаева М

Мекен жайы: Ч. Норсулев

Сымтетігі: 89970248056

Тел құжат № 0440 68 305

Колы М.Н.

Дербіске/м.

«06» 09 2024 ж.**«Айсауле» бебекай-балабақшасы» ЖШС**

Балабақша «Әкімшілігі» атынан озара тұрақты қарым-қатынасты анықтаудың мақсатымен «Айсауле» бебекай-балабақшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова мекен жайда Дербісек ефі Рахметов З  
тұратын жеке тұлға Шапулатова Райса  
«Ата-анамен», төмендегідей келісім шартқа отырдық

**1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ**

## 1.1. «Айсауле» бебекай-балабақшасы» ЖШС мына барага

Жемісбай Шедіма Сұлтанғозға26.08.2022

туылган жылы

жас ерекшелігі

«Айсауле» бебекай-балабақшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, ҚР Үкімет қаулысымен, ЖШС жарғысымен.

Балалардың бебекайға келу, күн тәртібі:

-жұмыс уақыты 8.00-18.00

-Балаларды қабылдау 8.00-9.00

-демалыс күндері: сенібі, жекеңібі.

**2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН ҚҰҚЫҒЫ**

## 2.1. Әкімшілік міндеті:

2.1.1. Төмендегідей жағдайда баланың орнын сактауга:

-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда денсаулығын емдел сауықтыруға апарғанда;

2.1.2. Баланың жан-жакты дамуына жағдай жасау.

2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жакты тәрбиеленуіне жән білім алуын іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен қамтамасыз ету.

2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамақпен қамтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың өз еркімен балаларды қосымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

## 2.2. Әкімшілік құқығы:

2.2.1. Төмендегідей жағдайда баланы бала-бақшадан шығарып жіберуге:

-төлем ақысы уақытылы төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алға откен соң)

жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабақшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті турде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мүнадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу бөртпе т.б.) қабылдауга болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз көмелет жасына толмаган отбасы мүшелеріне баланы бермеуге құқылы.

## 2.3. Ата-ана міндеті:

2.3.1. Әр айдың 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және қосымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы толеу.

2.3.2. Баланы балабақшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 де

2.3.3. Баланы тәрбиешінің өз қолына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Әрбір ата-ананың өзі баланы балабақшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе көмелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабақша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба турде ескертуі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабақшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидің денсаулығы нашар болып қалған жағдайда уақытша балабақшага келе алмағанығы тәрбиешіге немесе балабақша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

## 2.4. Ата-ана құқығы:

- 2.4.1. Өкімшіліктің рұқсатымен балабақшаның мерекелік шараларына белсенділік таныту, ашық сабактарға қатысу.
- 2.4.2. Балабақшада еткізілетін қогамдық жұмыстарға қатысу.
- 2.4.3. Балабақшаның корына өз еркімен толем ақы салуга болады.

## 3. ТӨЛЕМ АҚЫ ТӨЛЕУ ШАРТТАРЫ МЕН ТӘРТІБІ

3.1. Балабақшага төлем ақы әр айдың 15 жұлдызына дейін жүргізіледі.

3.2. Балабақша төлем ақысы 1 айға 5000 — тенгені құрайдь.

3.3. Балабақшага себепсіз келмей қалған жағдайда қайта есеп-кисап жасалынбайды.

## 4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

- 4.1. Балабақша әкімшілігі мен қызметкерлері балалардың балабақшада болған кездегі, баланың өмірі мен денсаулығына жауп беруі тиісті.
- 4.2. Тәрбиеші езінің лауазымдық міндеттерін бұзғанда жауапкершілке тартылады.
- 4.3. Ата-ана бебекжай-балабақшага сәбидің төлем ақысын өз уақытысында төлеуге жауапты.
- 4.4. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.1., 2.3.2., 2.3.4. тармақтарын бірнеше рет бұзған жағдайда сәби балабақшадан шығарылады.
- 4.5. Егер ата-ана тарараптардың 2.3.3., 2.3.6. тармақтарын бұзған жағдайда әкімшілік жауапкершілікте бас тартады.
- 4.6. Балабақшада жұмыс істейтін қызметкерлер балабақшада сәбидің зергер бүйімдары жоғалған жағдайда жауп бермейді.

## 5. КЕЛІСІМ ШАРТТЫ ЖОЮ.

5.1. Арнайы келісім шартты жою іс-әрекеті:

- Баланы басқа балабақшага ауыстырган жағдайда.
- Басқа мекен жайға көшкенде.
- Баланы орта оқу мекемесіне анықтағанда.

## 6. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР.

6.1. Келісім-шарт тарараптарға қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.

6.2. Келісім-шартқа бір жақтың талабымен өзгеріс енгізілуі мүмкін.

6.3. Келісім-шарт іске асырылуы мерзім аралығында тарараптар өзара келісім негізінде, толықтырулар енгізуге құқылы.

6.4. Инфляцияға байланысты төлем ақы шарттары тәртібіне өзгерістер енсе, ата-аналарға ата-аналар жиналасында мағлұмат береді.

6.5. Ата-ананың өзара некесі бұзылып, сот әкімшілігіне жүгінген жағдайда, егер сот шешімі ата-ана құқығынан айырмаган болса онда балабақша әкімшілігі сәбиді ата-ананың екеуіне де беруге құқылы, егер ата-ананың бірі ата-аналық құқығынан сот үкімі арқылы айырлыған болса онда олар ол туралы құжат көрсетуі тиіс.

6.6. Келісім-шарт 2 (екі) данадан жасалынған және бірдей заң күші бар.

## ЕКІ ЖАҚТАЙНЫҢ МЕКЕН-ЖАЙЫ

«Айсаулे» бебекжай-балабақшасы» ЖШС

Мекен жайы: Дербісіс е/м.

Сымтетірі:



Б/б мекендеріші: Миррихона

Колы

Екінші жақтасын алдын

Т.А.Ж. Шапқынадова Б.

Мекен жайы: Рахимов З

Сымтетірі: 87756132208

Төл құжат № 048538723

Колы Рахимов.

Дербіске/м.

«10» 10

20 29 ж.

**«Айсауле» бебеокай-балабакшасы» ЖШС**

Балабакша «Әкімшілігі» атынан өзара тұратын қарым-қатынасты анықтаудың максатымен «Айсауле» бебеокай-балабакшасы жаупкершілігі шектеулі серіктестігінің менгерушісі Т.Майрихова Мына мекен жайда тұратын жеке тұлға Сарыевая Феруза «Ата-анамен», тәмендегідей келісім шартқа отырып

**1. КЕЛІСІМ МАЗМУНЫ**

1.1. «Айсауле» бебеокай-балабакшасы» ЖШС мына балаға  
Серікку из Али  
05.19.21 ж.

туылған жылы

жас ерекшелігі

«Айсауле» бебеокай-балабакшасы» ЖШС жетекшілік етеді: ҚР «Білім беру туралы» заңымен 21.12.2004ж. №1353 мектепке дейінгі үйымдарда типтік ережелерді үйымдастыру, ҚР Үкімет каулысымен, ЖШС жарғысымен. Балалардың бебеокайға келу, күн тәртібі:  
-жұмыс уақыты 8.00-18.00  
-Балаларды кабылдау 8.00-9.00  
-демалыс күндері: сенбі, жекеңбі.

**2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТІ МЕН КҰҚЫҒЫ****2.1. Әкімшілік міндеті:**

2.1.1. Тәмендегідей жағдайда баланың орнын сақтауга:  
-бала сырқаттанғанда;

-баланы медициналық демалыс орындарында, басқа да үйымдарда денсаулығын емдең сауықтыруға апарғанда;  
2.1.2. Баланың жан-жакты дамуына жағдай жасау.  
2.1.3. ҚР жалпы мемлекеттік білім беру стандарты бойынша баланың жан-жакты тәрбиеленуіне және білім алудың іске асыру.

2.1.4. Мектепке дейінгі мекеме талабына сай баланы санитария тазалығымен камтамасыз ету.  
2.1.5. Қажет кезінде алғашқы медициналық көмек көрсету.

2.1.6. Баланы 3(үш) түрлі ыстық тамакпен камтамасыз ету.

2.1.7. Ата-аналардың ез еркімен балаларды косымша ақылы оқытуға бағдарламалар енгізу.

**2.2. Әкімшілік кұқығы:**

2.2.1. Тәмендегідей жағдайда баланы бала-бакшадан шығарып жіберуге:  
-төлем ақысы уақытыны төленбеген жағдайда (көрсетілген мерзімнен кейін екі алта еткен соң)  
-баланың балабакшага келуіне рұқсат етілген денсаулығы жайлы медициналық анықтама болмаған жағдайда.

2.2.2. Егер баланың ата-анасы балабакшага ішкілік ішіп келген болса, занды қорғаушы органдарға міндетті түрде хабардар ету.

2.2.3. Баланың медициналық ауру-сырқаты байқалған мынадай жағдайда (педикулез, ыстығы көтерілу, бөртте т.б.) кабылдауға болмайды.

2.2.4. Әкімшілік және тәрбиеші ата-ананың жазбаша келісімінсіз кәмелет жасына толмаган отбасы мүшелеріне баланы бермеуге кұқылы.

**2.3. Ата-ана міндеті:**

2.3.1. Өр айдын 15 жүлдізына дейін баланың төлем ақысын және косымша ақылы сабактарға мезгілімен ақы төлеу.

2.3.2. Баланы балабакшага күн тәртібінде көрсетілген уақытында кешіктірмей алып келуі 8.00-9.00 дейін міндетті.

2.3.3. Баланы тәрбиешінің ез колына тапсыруға міндетті.

2.3.4. Өрбір ата-ананың езі баланы балабакшадан 18.00 -ге дейін алып кетуі тиіс. Егер баланы бөгде адам немесе кәмелет жасына толмаган отбасы мүшелері алып кететін жағдайда, баланың ата-анасы алдын-ала балабакша әкімшілігіне және тәрбиешіге жазба түрде ескертүі тиіс.

2.3.5. Ата-ана сәбиді балабакшага таза және денсаулығы жақсы күйінде әкелуі тиіс.

2.3.6. Егер сәбидін денсаулығы нашар болып калған жағдайда уақытша балабакшага келе алмaganығын тәрбиешіге немесе балабакша әкімшілігіне ескертуі керек, себебін көрсетіп, ауырганнан кейін дәрігерден анықтама алып келуі тиіс.

